

Số:

Đắk Nông, ngày tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán

Thực hiện Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 17/01/2024 của UBND tỉnh thực hiện Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán (Quy định số 131-QĐ/TW), Sở Công Thương ban hành kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện có hiệu quả Quy định số 131-QĐ/TW, Kế hoạch số 38/KH-UBND; thực hiện bảo đảm sự tập trung, thống nhất, chặt chẽ, toàn diện. Bảo đảm mọi quyền lực được kiểm soát chặt chẽ bằng cơ chế; công khai, minh bạch gắn với trách nhiệm giải trình của cơ quan, người có thẩm quyền trong hoạt động thanh tra, kiểm tra và các hoạt động khác có liên quan theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị, và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong hoạt động thanh tra, kiểm tra.

2. Yêu cầu

- Triển khai thực hiện nghiêm túc, bám sát nội dung được nêu trong Quy định số 131-QĐ/TW; tổ chức thực hiện chủ trương, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy chế làm việc, quy định, quy trình nghiệp vụ để kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động thanh tra, kiểm tra và các hoạt động khác có liên quan.

- Các phòng, đơn vị thuộc Sở phải nhận thức sâu sắc về tầm quan trọng của Quy định số 131-QĐ/TW; bảo vệ, khuyến khích việc phát hiện, tố giác, đấu tranh phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động thanh tra, kiểm tra.

II. NỘI DUNG

1. Công tác tuyên truyền Quy định số 131-QĐ/TW

Tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm Quy định số 131-QĐ/TW đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục, nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động về vị trí, vai trò, tầm quan trọng của công tác kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán.

Thanh tra Sở phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc Sở phổ quán triệt việc thực hiện nghiêm Quy định số 131-QĐ/TW đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; qua đó, nâng cao chất lượng công tác thanh tra, không để xảy ra tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động thanh tra.

2. Trách nhiệm của lãnh đạo Thanh tra Sở và cá nhân có liên quan

Không thực hiện các hành vi quy định tại Điều 4 Quy định số 131-QĐ/TW, đồng thời:

2.1. Đối với lãnh đạo Thanh tra Sở

- Tham mưu xây dựng, trình cơ quan có thẩm quyền phê duyệt kế hoạch và tổ chức thực hiện thanh tra, kiểm tra theo kế hoạch.

- Thực hiện nghiêm chủ trương, quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước trong hoạt động thanh tra, kiểm tra.

- Thường xuyên kiểm tra, kịp thời chấn chỉnh và chịu trách nhiệm về những vi phạm, khuyết điểm trong hoạt động thanh tra, kiểm tra thuộc thẩm quyền được giao.

- Công khai, minh bạch nội dung về hoạt động thanh tra, kiểm tra cho tổ chức, cá nhân có liên quan theo quy định; chịu trách nhiệm khi để xảy ra tham nhũng, tiêu cực, sai phạm của đoàn thanh tra, kiểm tra được phân công chỉ đạo.

2.2. Đối với đoàn thanh tra, kiểm tra

2.2.1. Thành viên đoàn

- Tự giác báo cáo với lãnh đạo cơ quan, đơn vị và xin không làm thành viên đoàn khi có quyền, lợi ích liên quan đến đối tượng kiểm tra, có quan hệ gia đình đối với đối tượng kiểm tra hoặc cùng là thành viên đoàn.

- Chấp hành nghiêm chủ trương, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về hoạt động thanh tra, kiểm tra, quy định của ngành, cơ quan, tổ chức, đơn vị mình công tác.

- Thực hiện nghiêm quyết định, kế hoạch, phân công nhiệm vụ của đoàn; kịp thời báo cáo trưởng đoàn hoặc lãnh đạo cơ quan, đơn vị, cấp có thẩm quyền khi phát hiện hành vi tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động của đoàn.

- Chịu trách nhiệm về tính chính xác, đúng đắn về nội dung báo cáo công việc được phân công và được bảo lưu ý kiến của mình.

- Không nhận quà vật chất và các lợi ích phi vật chất của đối tượng thanh tra, kiểm tra dưới mọi hình thức.

2.2.2. Trưởng đoàn

Ngoài việc thực hiện các quy định tại *Mục 2.2.1*, trưởng đoàn còn chịu trách nhiệm trước Thủ trưởng cơ quan, tổ chức, đơn vị có thẩm quyền về:

- Việc điều hành hoạt động của đoàn theo chủ trương, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước và quy chế, quy định, quy trình của ngành, cơ quan.
- Tính đúng đắn, chính xác của các nội dung đã thanh tra, kiểm tra; các đề xuất, kiến nghị của đoàn.
- Chịu trách nhiệm chính khi để xảy ra tham nhũng, tiêu cực trong đoàn khi thực hiện nhiệm vụ thanh tra, kiểm tra.

2.3. Đối với cán bộ, công chức, viên chức làm công tác tham mưu

Ngoài việc chấp hành nghiêm chủ trương, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát và quy định, quy chế, quy trình của cơ quan, đơn vị còn phải:

- Tự giác báo cáo với tổ chức đảng, lãnh đạo cơ quan, đơn vị khi có quan hệ gia đình với người đứng đầu địa bàn, lĩnh vực, có cổ phần tại doanh nghiệp được phân công theo dõi, phụ trách.
- Chịu trách nhiệm về kiến nghị, đề xuất của mình đối với lĩnh vực, địa bàn được phân công theo dõi, phụ trách.
- Không nhận quà vật chất và các lợi ích phi vật chất của cơ quan, tổ chức, cá nhân thuộc địa bàn, lĩnh vực mình được phân công theo dõi, phụ trách dưới mọi hình thức.

3. Trách nhiệm của các phòng và đơn vị trực thuộc Sở

- Thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; cung cấp kịp thời, đầy đủ, chính xác các thông tin, tài liệu và thực hiện nghiêm yêu cầu của cơ quan, tổ chức có thẩm quyền trong quá trình được kiểm tra, giám sát, thanh tra, kiểm toán.

- Không thực hiện những yêu cầu, đòi hỏi nằm ngoài nội dung kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng, thanh tra, kiểm toán. Kịp thời phát hiện, tiếp nhận thông tin để xử lý hoặc báo cáo cơ quan có liên quan về hành vi tham nhũng, tiêu cực hoặc hành vi bao che, tiếp tay cho tham nhũng, tiêu cực trong khi đang được kiểm tra, giám sát, thanh tra, kiểm toán, bị thi hành kỷ luật đảng.

- Bảo vệ và khen thưởng kịp thời những tổ chức, cá nhân phát hiện, phản ánh, tố cáo đúng hành vi tham nhũng, tiêu cực, hoặc hành vi bao che, tiếp tay cho tham nhũng, tiêu cực; xử lý nghiêm người tố cáo sai làm ảnh hưởng đến uy tín, danh dự của tổ chức, cá nhân.

- Nghiêm cấm các hành vi được quy định tại khoản 1.4 Điều 7 Quy định số 131-QĐ/TW.

- Văn phòng Sở có trách nhiệm tham mưu xây dựng tổ chức bộ máy, đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác thanh tra, kiểm tra đảm bảo số lượng biên

chế, có năng lực, trình độ chuyên môn đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ. Điều động hoặc chuyển đổi vị trí công tác theo quy định hoặc khi xét thấy cần thiết. Quy định rõ trách nhiệm của tập thể, cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm phổ biến nội dung kế hoạch đến công chức, viên chức của đơn vị mình và căn cứ chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn được giao tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo chất lượng, hiệu quả các nội dung theo Kế hoạch.

2. Giao Thanh tra Sở theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch này theo quy định, tham mưu Giám đốc Sở báo cáo kết quả và thực hiện sơ kết, tổng kết theo quy định./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, TTr.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Dương Thị Quỳnh Mai